

Акт о результатах проверки организации питания учащихся в МОУ Школа № 10  
от «26» ноября 2021 г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ Школа № 10 Кировского района Волгограда, проведенной в соответствии с приказом Кировского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 29.10.2021 № 305 «Деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений по организации питания обучающихся» комиссией в составе (проверяющим):

Председатель комиссии - Ломинога Е.С., заместитель начальника Кировского ТУ ДОАВ;

Члены комиссии:

Артюхова А.Б., ведущий специалист Кировского ТУ ДОАВ,

Шиянова О.Д., ведущий бухгалтер-ревизор МКУ Центр;

1. Локальные акты, регламентирующие организацию питания в МОУ:

№ п/п	Наименование локального акта	Дата	Номер
1	приказ об организации питания	31.08.21	410
2	положение об организации питания	28.08.20	344/1
3	положение о бракеражной комиссии	30.08.21	384
4	положение общественно-экономического контроля	28.08.20	344
5	положение родительского контроля	30.08.20	350

2. Сведения об охвате горячим питанием учащихся:

Численность учащихся	Численность учащихся, получающих горячее питание		Доля обучающихся, получающих горячее питание	Примечание
	за бюджетные средства	за средства родителей (законных представителей)		
1-4 классов – 477	477	-	89%	536
5-9 классов – 235	102	133	99,5%	236
10-11 классов – 33	9	24	77%	45
Всего – 745	588	157	~ 91%	815

3. Организация питания учащихся льготных категорий:

Категории учащихся, имеющих право на получение питания	Численность учащихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания	Численность учащихся, получающих продуктовые наборы	Примечание
малоимущие	59		
многодетные	59	3	
состоящие на учете у фтизиатра	0		
обучающиеся с ОВЗ	0		
дети-инвалиды	3		

данные  
обучение

1

4. Требования к профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности (соблюдаются / не соблюдаются) соблюдаются

5. Условия для организации питания учащихся:

5.1. Организация питания осуществляется в столовой/буфете-раздаточной \_\_\_\_\_

5.2. Количество посадочных мест 150

5.3. Количество и продолжительность перемен, достаточность для организации питания 8x20'

6. Требования к соблюдению санитарных правил и норм, выполнение методических рекомендаций:

Наименование	Выявленные нарушения
СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"	<u>нет</u>
МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации"	<u>нет</u>
"МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации"	<u>нет</u>

7. Организация общественно-административного и/или родительского контроля:

Положение о создании комиссии	Количество проведенных проверок	Численность родителей (законных представителей) учащихся	Замечания и предложения
<u>указу 5350 от 30.08.2020</u>	<u>5</u>	<u>15</u>	<u>нет</u>

8. Работа по пропаганде организованного питания в МОУ, гигиенических основ питания

8.1. с привлечением медицинского персонала, общественных организаций (род. собрания, кл. часы, конкурсы и др. формы работы с учащимися и родителями): имеется

8.2. с участием обучающихся в образовательных проектах по пропаганде здорового питания (в качестве волонтеров, лидеров и др.) имеется

8.3. Организация информирования о вариантах и пользе организованного питания в школе (стенды, сайт, странички в соцсетях, школьные СМИ, буклеты и др.) имеется

8.4. Эффективность данной работы (охват горячим питанием увеличился в сравнении с пошедшим годом/остался на том же уровне, уменьшился) на том же уровне

9. Наличие замечаний по итогам предыдущих проверок по организации питания в МОУ и принятые меры по их устранению нет

10. На основании проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:

нарушений не выявлено

Акт составлен на 3 страницах.

Подписи председателя комиссии, членов комиссии:

[подпись]  
[подпись]  
[подпись]

/Ломинова Е.С./  
/Артюхова А.Б./  
/Шиянова О.Д./

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) \_\_\_\_\_

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) \_\_\_\_\_

Объяснения (возражения) прилагаются (не прилагается) \_\_\_\_\_

Журнал учета проверок МОУ заполнен \_\_\_\_\_

Директор МОУ Шиянова № 10 Кировского района Волгограда  
(уполномоченный им представитель)

и.о. директора Гриванова С.А.  
(ФИО полностью, должность)

Гриванова  
(подпись)