Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

Общие положения

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования (далее – Порядок) определяет формы проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА), участников, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым
к проведению ГИА, порядок проверки экзаменационных работ, порядок подачи
и рассмотрения апелляций, утверждения, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА.
2. ГИА, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ среднего общего образования (за 10-11 классы), является обязательной.

Формы проведения ГИА и участники ГИА

1. ГИА проводится:

а) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ)
с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы[[1]](#footnote-2) (далее – КИМ), –
для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной форме.

К ГИА допускаются лица, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение.

1. ГИА в форме ЕГЭ проводится по учебным предметам «Русский язык» и «Математика» (далее вместе – обязательные учебные предметы).

Экзамены в форме ЕГЭ по другим учебным предметам: «Биология», «География», «Иностранные языки» (английский, испанский, китайский, немецкий и французский), «Информатика», «История», «Литература», «Обществознание», «Физика», «Химия» (далее вместе – учебные предметы по выбору) участники ГИА сдают на добровольной основе по своему выбору для предоставления результатов ЕГЭ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета[[2]](#footnote-3).

ЕГЭ по учебному предмету «Математика» проводится по двум уровням:

ЕГЭ, результаты которого признаются в качестве результатов ГИА
(далее – ЕГЭ по математике базового уровня);

ЕГЭ, результаты которого признаются в качестве результатов ГИА, а также
в качестве результатов вступительных испытаний по математике при приеме
на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета
(далее – ЕГЭ по математике профильного уровня).

1. Экзамены по всем учебным предметам проводятся в письменной форме (за исключением, когда структурой и содержанием КИМ (далее – спецификация КИМ) предусмотрено выполнение заданий в устной форме, и на русском языке (за исключением учебных предметов «Иностранные языки» (английский, испанский, китайский, немецкий и французский).
2. Заявления с указанием выбранных учебных предметов, уровня ЕГЭ
по математике (базовый или профильный), форм ГИА, языка, на котором планируется сдавать экзамены (в случае, указанном в пункте 10 Порядка), а также сроков участия в экзаменах (далее – заявления об участии в экзаменах) подаются до 1 февраля включительно:

обучающимися – в образовательные организации, в которых они осваивают образовательные программы среднего общего образования;

Заявления об участии в экзаменах подаются лично при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, экстерны
с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления об участии
в экзаменах предъявляют оригинал или надлежащим образом заверенную копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК),
а обучающиеся – дети-инвалиды и инвалиды, экстерны – дети-инвалиды
и инвалиды – оригинал или надлежащим образом заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка, подтверждающая инвалидность), а также оригинал или надлежащим образом заверенную копию рекомендаций ПМПК в случаях, предусмотренных пунктом
58 Порядка.

Организация проведения ГИА

1. Для проведения экзаменов на территории Российской Федерации
и за ее пределами устанавливаются сроки и продолжительность проведения
экзаменов по каждому учебному предмету[[3]](#footnote-4) (далее – единые расписания ЕГЭ).

Экзамены проводятся в досрочный, основной и дополнительный периоды.
В каждом из периодов проведения экзаменов предусматриваются резервные сроки.

1. Перерыв между проведением экзаменов по обязательным учебным предметам, проводимых в досрочный, основной и дополнительный периоды
(за исключением проведения экзаменов в резервные сроки соответствующего периода проведения экзаменов), составляет не менее двух календарных дней.
2. В продолжительность экзаменов по учебным предметам, устанавливаемую едиными расписаниями проведения ЕГЭ, не включается время, выделенное на следующие подготовительные мероприятия:

настройка необходимых технических средств, используемых при проведении экзаменов;

инструктаж участников экзамена,;

печать экзаменационных материалов (за исключением печати дополнительных бланков ЕГЭ (далее вместе – дополнительные бланки), выдаваемых участникам экзаменов во время проведения экзамена);

выдача участникам экзаменов экзаменационных материалов, черновиков
(за исключением дополнительных бланков и черновиков, выдаваемых участникам экзаменов во время проведения экзамена);

заполнение участниками экзаменов регистрационных полей бланков ЕГЭ
(далее вместе – бланки);

1. По решению председателя ГЭК повторно допускаются к сдаче экзамена (экзаменов) в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в резервные сроки соответствующего периода проведения экзаменов:

а) участники ГИА, получившие на ГИА неудовлетворительный результат
по одному из обязательных учебных предметов;

б) участники экзаменов, не явившиеся на экзамен по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

в) участники экзаменов, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

г) участники экзаменов, апелляции которых о нарушении Порядка апелляционной комиссией были удовлетворены;

д) участники экзаменов, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений Порядка, совершенных участниками экзаменов;

е) участники экзаменов, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов отсутствия, неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения во время проведения экзаменов.

1. Участники ГИА, получившие неудовлетворительный результат ЕГЭ по математике, вправе изменить выбранный ими ранее уровень ЕГЭ по математике для повторного участия в ЕГЭ в резервные сроки соответствующего периода проведения экзаменов.

В этом случае указанные лица подают в ГЭК заявления с указанием измененного уровня ЕГЭ по математике. Указанные заявления подаются в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов
ЕГЭ по математике.

Проведение ГИА

1. Экзаменационные материалы ЕГЭ доставляются в ППЭ посредством сети «Интернет»в электронном и зашифрованном виде.
2. Для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся
по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся
в длительном лечении, ОИВ, учредители и загранучреждения организуют проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

Основанием для организации экзамена на дому, в медицинской организации является заключение медицинской организации и оригинал или надлежащим образом заверенная копия рекомендаций ПМПК.

Для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях
(при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК), для участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии справки, подтверждающей инвалидность) ОИВ, учредители и загранучреждения обеспечивают создание следующих условий проведения экзамена:

увеличение продолжительности выполнения заданий КИМ ЕГЭ
по иностранным языкам, требующих предоставления участниками экзаменов устных ответов, – на 30 минут;

организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных
и профилактических мероприятий во время проведения экзамена;

беспрепятственный доступ участников экзаменов в аудитории, туалетные
и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже), наличие специальных кресел
и других приспособлений).

Информация о количестве указанных участников экзаменов в ППЭ
и о необходимости организации проведения экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, направляется ОИВ, учредителями и загранучреждениями в ППЭ не позднее двух рабочих дней
до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Экзамены проводятся в ППЭ. Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из общей численности участников экзаменов, территориальной доступности и вместимости аудиторного фонда, а также исходя
из того, что в ППЭ присутствует не менее 15 участников экзаменов (за исключением ППЭ, организованных на дому, в медицинской организации, в труднодоступных
и отдаленных местностях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы,
а также ППЭ, расположенных за пределами территории Российской Федерации,
в том числе в загранучреждениях), при этом в каждой аудитории присутствует
не более 25 участников экзаменов, с соблюдением соответствующих требований санитарного законодательства Российской Федерации[[4]](#footnote-5).

ППЭ оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями.

Входом в ППЭ является местопроведения уполномоченными лицамиработ
с использованием указанных металлоискателей.

В здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяются:

места для хранения личных вещей участников экзаменов, организаторов, медицинских работников, экзаменаторов-собеседников, ассистентов,аккредитованных представителей средств массовой информации;

помещение для представителей образовательных организаций, сопровождающих участников ГИА (далее – сопровождающие).

В ППЭ выделяется помещение для медицинских работников, которое изолируется от аудиторий, используемых для проведения экзаменов.

Помещения, не использующиеся для проведения экзаменов, в день проведения экзаменов должны быть заперты и опечатаны.

1. В день проведения экзамена в аудиториях должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией.

Для каждого участника экзамена организуется отдельное рабочее место.

В случаях, предусмотренных Порядком, аудитории, предназначенные
для проведения экзаменов, оборудуются компьютерами (компьютерной техникой), средствами воспроизведения аудиозаписи, средствами цифровой аудиозаписи, специализированным аппаратно-программным комплексом для проведения расшифровки и печати экзаменационных материалов на бумажные носители, специализированным аппаратно-программным комплексом для сканирования экзаменационных работ участников экзаменов.

Аудитории оборудуются средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети «Интернет»
с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных[[5]](#footnote-6).

Аудитории оборудуются средствами видеонаблюдения без трансляции проведения экзаменов в сети «Интернет» по согласованию с Рособрнадзором.

Допуск участников экзаменов в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.

В случае если участник экзамена опоздал на экзамен, начало которого устанавливается единым расписанием проведения ЕГЭ, он допускается
в ППЭ к сдаче экзамена в установленном порядке, при этом время окончания экзамена, зафиксированное на доске (информационном стенде) организаторами, не продлевается, инструктаж, проводимый организаторами не проводится (за исключением, когда в аудитории нет других участников экзаменов), о чем сообщается участнику экзамена.

В случае проведения ЕГЭ по учебному предмету, спецификацией КИМ
по которому предусмотрено прослушивание текста, записанного на аудионоситель, допуск опоздавшего участника экзамена в аудиторию во время прослушивания соответствующей аудиозаписи другими участниками экзамена, находящимися
в данной аудитории, не осуществляется (за исключением случаев, когда в аудитории нет других участников экзамена или когда участники экзамена в аудитории завершили прослушивание соответствующей аудиозаписи). Персональное прослушивание соответствующей аудиозаписи для опоздавшего участника экзамена не проводится (за исключением случаев, когда в аудитории нет других участников экзамена).

1. Участники экзаменов рассаживаются за рабочие места в соответствии
с проведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается.

Экзамен проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

До начала экзамена организаторы проводят инструктаж участников экзаменов, в том числе информируют о порядке проведения экзамена, об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах заполнения бланков, в том числе дополнительных бланков, продолжительности экзамена по соответствующему учебному предмету, порядке
и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, а также о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов.

Организаторы информируют участников экзаменов о том, что записи на КИМ и черновиках не обрабатываются и не проверяются.

При проведении ЕГЭ организаторы выдают участникам экзаменов бланки ЕГЭ, КИМ для проведения ЕГЭ (далее вместе – индивидуальный комплект экзаменационных материалов ЕГЭ), а также черновики (за исключением, когда спецификацией КИМ для проведения ЕГЭ предусмотрено выполнение заданий
в устной форме).

По указанию организаторов участники экзаменов заполняют регистрационные поля бланков. Организаторы проверяют правильность заполнения участниками экзаменов регистрационных полей бланков. По завершении заполнения регистрационных полей бланков всеми участниками экзаменов организаторы объявляют начало экзамена и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном стенде), после чего участники экзаменов приступают
к выполнению экзаменационной работы.

В случае нехватки места в бланках для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом по просьбе участника экзамена организатор выдает ему дополнительный бланк ЕГЭ. При этом номер выданного дополнительного бланка ЕГЭ организатор указывает в предыдущем бланке для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом.

По мере необходимости участникам экзаменов выдаются дополнительные черновики (за исключением, когда спецификацией КИМ для проведения ЕГЭ предусмотрено выполнение заданий в устной форме). Участники экзаменов могут делать пометки в КИМ.

1. Во время экзамена участники экзаменов соблюдают требования Порядка и следуют указаниям организаторов. Организаторы обеспечивают соблюдение требований Порядка в аудитории и ППЭ.

Участники экзаменов выполняют экзаменационную работу самостоятельно, без помощи посторонних лиц. Во время экзамена на рабочем столе участника экзамена помимо экзаменационных материалов находятся:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;

- документ, удостоверяющий личность;

- средства обучения и воспитания[[6]](#footnote-7);

- лекарства (при необходимости);

- питьевая вода при условии, что упаковка воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников экзаменов от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);

- черновики, выданные в ППЭ.

Иные личные вещи участники экзаменов оставляют в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников экзаменов, расположенном до входа
в ППЭ.

1. Во время экзамена участники экзаменов не должны общаться друг
с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и ППЭ. Во время экзамена участники экзаменов могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ
в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участники экзаменов оставляют экзаменационные материалы и черновики на рабочем столе. Организатор проверяет комплектность оставленных участником экзамена экзаменационных материалов и черновиков, фиксирует время выхода указанного участника экзамена из аудитории и продолжительность отсутствия его в аудитории в соответствующей ведомости.

В день проведения экзамена в ППЭ **запрещается**:

а) участникам экзаменов – иметь при себе средства связи, фото-, аудио-
и видеоаппаратуру, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации
(за исключением средств обучения и воспитания[[7]](#footnote-8), разрешенных к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам), выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы, черновики;

1. Лица, допустившие нарушение Порядка, удаляются из ППЭ. Акт
об удалении из ППЭ составляется в Штабе ППЭ в присутствии члена ГЭК, руководителя ППЭ, организатора, общественного наблюдателя (при наличии). В случае удаления из ППЭ участника экзамена организатор ставит в соответствующем поле бланка регистрации участника экзамена необходимую отметку.

В случае если участник экзамена по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он досрочно покидает ППЭ. При этом организаторы сопровождают участника экзамена к медицинскому работнику и приглашают члена ГЭК. При согласии участника экзамена досрочно завершить экзамен член ГЭК и медицинский работник составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. Организатор ставит в соответствующем поле бланка регистрации участника экзамена, досрочно завершившего экзамен по объективным причинам, необходимую отметку. Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам является документом, подтверждающим уважительность причины незавершения выполнения экзаменационной работы, и основанием для повторного допуска такого участника экзамена к сдаче экзамена по соответствующему учебному предмету в резервные сроки.

Акты об удалении из ППЭ и о досрочном завершении экзамена
по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему Порядок, или лицу, досрочно завершившему экзамен по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется
в ГЭК для рассмотрения и последующего направления в РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ.

В случае если во время записи устных ответов произошел технический сбой, участнику экзамена по его выбору предоставляется право выполнить задания, предусматривающие устные ответы, в тот же день или в резервные сроки. В случае если во время экзамена произошел технический сбой, участнику экзамена по его выбору предоставляется право сдать экзамен в тот же день
или в резервные сроки.

1. За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают участникам экзаменов о скором завершении экзамена и напоминают
о необходимости перенести ответы из черновиков и КИМ в бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ (бланк для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ), а также в дополнительные бланки (при необходимости).

Участники экзаменов, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают экзаменационные материалы и черновики организаторам и покидают ППЭ, не дожидаясь завершения экзамена.

По истечении времени экзамена организаторы объявляют об окончании экзамена и собирают экзаменационные материалы и черновики у участников экзаменов.

В случае сканирования экзаменационных работ участников экзаменов
в аудиториях сразу по завершении экзамена организаторами производится сканирование экзаменационных работ при содействии технического специалиста,
члена ГЭК и в присутствии общественных наблюдателей (при наличии).

Сканированные изображения экзаменационных работ, файлы, содержащие ответы участников экзаменов на задания КИМ (при наличии), передаются в РЦОИ
(при проведении экзаменов за пределами территории Российской Федерации –
в уполномоченную организацию) для последующей обработки сразу по завершении сканирования экзаменационных работ из всех аудиторий.

1. Обработка, проверка экзаменационных работ участников экзаменов и их оценивание, а также утверждение, изменение и (или) аннулирование результатов ГИА происходит в течение 10-14 дней, согласно утвержденному графику.
2. После утверждения результаты экзаменов в течение одного рабочего дня передаются в образовательные организации, для ознакомления участников экзаменов под подпись с утвержденными председателем ГЭК результатами экзаменов. Ознакомление участников экзаменов с утвержденными председателем ГЭК результатами экзамена по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации. Указанный день считается официальным днем объявления результатов экзаменов.

Оценка результатов ГИА

1. При проведении ЕГЭ по учебным предметам (за исключением ЕГЭ
по математике базового уровня) используется стобалльная система оценивания.

При проведении ЕГЭ по математике базового уровня, а также при проведении ГВЭ используется пятибалльная система оценивания.

Результаты ГИА признаются удовлетворительными, а участники ГИА признаются успешно прошедшими ГИА в случае если участник ГИА по обязательным учебным предметам при сдаче ЕГЭ (за исключением ЕГЭ
по математике базового уровня) набрал количество баллов не ниже минимального, определяемого Рособрнадзором[[8]](#footnote-9), а при сдаче ЕГЭ по математике базового уровня получил отметку не ниже удовлетворительной.

В случае если участник ГИА получил на ГИА по одному из обязательных учебных предметов неудовлетворительный результат, он допускается повторно
к ГИА по данному учебному предмету в текущем году в формах, установленных Порядком, в резервные сроки соответствующего периода проведения экзаменов.

Результаты ЕГЭ по соответствующим учебным предметам признаются удовлетворительными в случае, если участник экзамена набрал количество баллов не ниже минимального, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата
и программам специалитета, определяемого Рособрнадзором[[9]](#footnote-10).

1. По решению председателя ГЭК к ГИА в форме ЕГЭ по русскому языку и (или) математике базового уровня в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, установленных Порядком, допускаются:

а) обучающиеся образовательных организаций, не допущенные
к ГИА в текущем учебном году;

б) участники ГИА, не прошедшие ГИА по обязательным учебным предметам, в том числе участники ГИА, чьи результаты ГИА по обязательным учебным предметам в текущем учебном году были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушения Порядка участниками ГИА;

в) участники ГИА, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки.

Заявления об участии в экзаменах в дополнительный период не позднее чем
за две недели до начала указанного периода подается лицами, указанными
в настоящем пункте Порядка, лично при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) при предъявлении документов, удостоверяющих личность,
в образовательные организации, в которые указанные лица восстанавливаются
на срок, необходимый для прохождения ГИА.

1. Участникам ГИА, не прошедшим ГИА по обязательным учебным предметам, а также участникам ГИА, получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки дополнительного периода, предоставляется право повторно пройти ГИА по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в следующем году в сроки и формах, установленных Порядком.
2. Участникам ГИА, чьи результаты ЕГЭ по учебным предметам
по выбору в текущем году были аннулированы по решению председателя ГЭК
в случае выявления фактов нарушения ими Порядка, предоставляется право участия в ЕГЭ по учебным предметам по выбору, по которым было принято решение
об аннулировании результатов, не ранее чем в следующем году в сроки и формах, установленных Порядком.

Участникам ЕГЭ, чьи результаты ЕГЭ по учебным предметам в текущем году были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушения ими Порядка, предоставляется право участия в ЕГЭ
по учебным предметам, по которым было принято решение об аннулировании результатов, не ранее чем в следующем году в сроки и формах, установленных Порядком.

1. Участникам ГИА, получившим в текущем году неудовлетворительные результаты ЕГЭ по учебным предметам по выбору, предоставляется право участия
в ЕГЭ по соответствующим учебным предметам не ранее чем в следующем году
в сроки и формах, установленных Порядком.

Участникам ЕГЭ, получившим в текущем году неудовлетворительные результаты ЕГЭ по учебным предметам, предоставляется право участия в ЕГЭ
по соответствующим учебным предметам не ранее чем в следующем году в сроки
и формах, установленных Порядком.

Прием и рассмотрение апелляций

1. Апелляционная комиссия принимает в письменной форме апелляции участников экзаменов о нарушении Порядка и (или) о несогласии с выставленными баллами (далее вместе – апелляции).
2. По решению ОИВ подача и (или) рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами организуются с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных[[10]](#footnote-11).
3. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий КИМ с кратким ответом, с нарушением участником экзамена требований Порядка, с неправильным заполнением бланков и дополнительных бланков.

Апелляционная комиссия не рассматривает записи в черновиках и на КИМ
в качестве материалов апелляции о несогласии с выставленными баллами.

1. Апелляционная комиссия не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует участников экзаменов, подавших апелляции, о времени и месте их рассмотрения.
2. При рассмотрении апелляции по желанию могут присутствовать участники экзаменов, подавшие апелляции (при предъявлении документов, удостоверяющих личность), и (или) родители (законные представители) участников экзаменов, не достигших возраста 18 лет (при предъявлении документов, удостоверяющих личность), или уполномоченные родителями (законными представителями) участников экзаменов, не достигших возраста 18 лет, или участниками экзаменов, достигшими возраста 18 лет, лица (при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности.
3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов
не проводится лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующего экзамена либо ранее проверявшими экзаменационную работу участника экзамена, подавшего апелляцию.

1. Апелляцию о нарушении Порядка (за исключением случаев, установленных пунктом 97 Порядка) участник экзамена подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ.

В целях проверки изложенных в указанной апелляции сведений о нарушении Порядка членом ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников
(при наличии), не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен участник экзамена, подавший указанную апелляцию, общественных наблюдателей
(при наличии), сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, медицинских работников, а также ассистентов (при наличии). Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция о нарушении Порядка и заключение о результатах проверки в тот же день передаются членом ГЭК в апелляционную комиссию.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно
из решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции о нарушении Порядка результат экзамена,
по процедуре которого участником экзамена была подана указанная апелляция, аннулируется и участнику экзамена предоставляется возможность повторно сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в резервные сроки соответствующего периода проведения экзаменов или по решению председателя ГЭК в иной день, предусмотренный едиными расписаниями ЕГЭ[[11]](#footnote-12).

Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении Порядка
в течение двух рабочих дней, следующих за днем ее поступления в апелляционную комиссию.

1. Апелляция о несогласии с выставленными баллами, в том числе
по результатам перепроверки экзаменационной работы в соответствии с пунктом
86 Порядка, подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.

Участники ГИА или их родители (законные представители) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченные их родителями (законными представителями) лица при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности подают апелляции о несогласии с выставленными баллами в образовательные организации, которыми участники ГИА были допущены к ГИА.

Руководитель организации, принявший апелляцию о несогласии
с выставленными баллами, передает ее в апелляционную комиссию в течение одного рабочего дня после ее получения.

1. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами
на заседании апелляционной комиссии материалы, а также заключение привлеченного эксперта предметной комиссии предъявляются участнику экзамену, подавшему апелляцию о несогласии с выставленными баллами (при его участии в рассмотрении апелляции).

Участник экзамена, подавший апелляцию о несогласии с выставленными баллами, письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения его бланков
и дополнительных бланков, файлы, содержащие его ответы на задания КИМ, в том числе файлы с цифровой аудиозаписью его устных ответов.

Привлеченный эксперт предметной комиссии во время рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами на заседании апелляционной комиссии дает участнику экзамена, подавшему апелляцию, соответствующие разъяснения (при необходимости) по вопросам правильности оценивания развернутых ответов (в том числе устных ответов) участника экзамена, подавшего апелляцию. Время, рекомендуемое для разъяснения по оцениванию развернутых ответов (в том числе устных ответов) – не более 20 минут (при необходимости по решению апелляционной комиссии рекомендуемое время может быть увеличено).

1. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает одно из решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции количество ранее выставленных первичных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения либо не измениться в целом.

Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии
с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем
ее поступления в апелляционную комиссию.

1. Протоколы апелляционной комиссии о рассмотрении апелляции участника экзамена в течение одного календарного дня передаются в РЦОИ
для внесения соответствующей информации в региональную информационную систему.

Для пересчета результатов экзаменов протоколы апелляционной комиссии
в течение двух календарных дней направляются РЦОИ в уполномоченную организацию. Уполномоченная организация проводит пересчет результатов экзаменов по удовлетворенным апелляциям в соответствии с протоколами апелляционной комиссии и не позднее чем через пять рабочих дней с момента получения указанных протоколов передает измененные по итогам пересчета результаты экзаменов в РЦОИ, который в течение одного календарного дня представляет их для дальнейшего утверждения председателю ГЭК.

1. Часть 11 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53,
ст. 7598). [↑](#footnote-ref-2)
2. Часть 1 статьи 70 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598). [↑](#footnote-ref-3)
3. Часть 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134). [↑](#footnote-ref-4)
4. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г.№ 28(зарегистрирован Министерствомюстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г.№ 61573). [↑](#footnote-ref-5)
5. Статья 7 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» [↑](#footnote-ref-6)
6. Часть 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-7)
7. Часть 5 статьи 59Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-8)
8. Часть 14 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-9)
9. Часть 4 статьи 70 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53,
ст. 7598). [↑](#footnote-ref-10)
10. Статья 7 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» [↑](#footnote-ref-11)
11. Часть 5 статьи 59Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации». [↑](#footnote-ref-12)